

シェアスペース利用申込書

OFFICE HIROSHIMA ~ バニヤンツリー宛
 下記のとおり、施設を利用したく申込みいたします。



フリガナ			
企業・団体名			
フリガナ			部署名・役職
利用責任者			
ご住所	〒 -		
ご連絡先	携帯電話	-	-
	FAX	-	-
	e-mail	@	
ご利用場所・人数	<input type="checkbox"/> ミーティングルーム① 会議形式 最大8名 ()名		
	<input type="checkbox"/> ミーティングルーム② スクール形式 最大15名 ()名		
	<input type="checkbox"/> 応接室 最大3名 ()名		
ご利用予定日	平成 年 月 日 ()		
ご利用予定時間	時 分 ~ 時 分	(時間)	
	※準備・後始末時間を含む		※1時間単位での利用
ご利用目的	会議・セミナー・展示会・教室・その他 ()		
ご利用機材 ※要事前予約	<input type="checkbox"/> プロジェクター (1回 1000円) ※延長の場合、追加で1000円となります。		
ご確認事項	<input type="checkbox"/> HP・SNS等への投稿許可 <input type="checkbox"/> 施設お申込み前のご確認事項に同意		

<お申込みの流れ> ※FAX・メールで受付いたします。



<お支払方法>

弊社指定口座へのお振込みのみとなります。(現金等の受付はしておりません)
 また予約は、お振込み完了にて確定となりますのでご注意ください。

<振込先>

広島銀行 本店営業部 普通 4103778 バニヤンツリー

<キャンセル料金・施設利用における注意事項等>

別紙「施設お申込み前のご確認事項」にて必ずご確認の程お願いいたします。

<弊社記入欄>

利用料金	円	消費税	円	お支払額	円
申込受付者(担当者)	施設利用承認欄	入金確認欄	入金確認者		
		/			

※ご記入いただきました内容につきましては、施設利用目的のみに使用し、適切に管理いたします。